

รายงานการประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี
ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙

วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙
ณ ห้องโสตทัศนศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๐๑ คน

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน ๘ คน

๑. นางภานุรัตน์	อารีพันธ์	ไปราชการ
๒. นางยุพา	บรรโล	ไปราชการ
๓. นางวารารณ์	บุตตะคาม	ไปราชการ
๔. นายชินตะวัน	บรรโล	ไปราชการ
๕. นางรัตติกร	จันทมาศ	ไปราชการ
๖. นางสาวกัลยา	ชูติวัตร	ไปราชการ
๗. นายธวัชชัย	สาแซ	ไปราชการ
๘. นางสาวอนงค์	นาครักษ์	ลาป่วย

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๕ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายพงษ์ศักดิ์พล ทาแก้ว ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ประธานในที่ประชุม
แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ตามหัวข้อเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. สรุปสาระการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาสังกัด สอศ. ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ มิถุนายน
๒๕๕๙ ณ วิทยาลัยการอาชีวศึกษาปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี (รายละเอียดตามเอกสารที่แจกในที่ประชุม)

๒. การโอนกิจการ ทรัพย์สิน งบประมาณ สิทธิ ภาระผูกพัน ของสถานศึกษาอาชีวศึกษา
เอกชน เป็นของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยในส่วนของจังหวัดสิงห์บุรีสถานศึกษา ๒ แห่ง
คือวิทยาลัยเทคโนโลยีพัฒนการสิงห์บุรี และวิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจสิงห์บุรี ส่งมอบระหว่าง สพป.สิงห์บุรี
กับ สอศ. (โดย อศจ.สิงห์บุรีมอบแทน สอศ.) เมื่อวันที่ ๓๑ พ.ค. ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมพิบูลทอง วิทยาลัย
อาชีวศึกษาสิงห์บุรี

๓. การรับมอบป้าย “โรงเรียนรักษาศิล ๕” ตามโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์โดย
ใช้หลักธรรมทางพระพุทธศาสนา “หมู่บ้านรักษาศิล ๕” โดยเจ้าประคุณสมเด็จพระมหารัชมังคลาจารย์ ผู้ปฏิบัติ
หน้าที่สมเด็จพระสังฆราช เป็นประธานพิธีมอบในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ วัดพิบูลทอง อำเภอท่าช้าง
จังหวัดสิงห์บุรี

๔. การประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการใหม่แบบครบวงจร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘
ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด

๕. การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา-เอสไอ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด (วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี) ระดับภาค (วันที่ ๒๑ - ๒๓
กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาบุรี) ระดับชาติ (วันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ ณ อิมแพ็คเมืองทอง
ธานี)

๖. การแข่งขันกีฬาอาชีวศึกษาเกมส์ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสิงห์บุรี ดำเนินการคัดเลือกให้เสร็จภายในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ ระดับอาชีวศึกษาภาคกลาง (กรุงเทพฯเกมส์ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา) ระดับชาติ ณ จังหวัดสงขลา

๗. การประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่อาชีวศึกษา ภายใต้ชื่องาน “ประชารัฐร่วมพัฒนาสุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา เทิดไถ้องครุราชัน” ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด (ระหว่าง ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๕๙) ระดับอาชีวศึกษาภาคกลาง (ระหว่าง ๖ - ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ อาชีวศึกษาจังหวัดปทุมธานี) และระดับอาชีวศึกษาชาติ (ระหว่าง ๙ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เดอะมอลล์ บางกะปิ กทม.)

๘. การจัดงานมหัศจรรย์ผู้เกษียณอายุราชการระดับภาคกลาง ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ (๙ กันยายน ๒๕๕๙ ณ บ้านไม้ชายเลน จังหวัดสมุทรสงคราม)

๙. การประชุมทางวิชาการองค์การวิชาชีพฯ และการแข่งขันทักษะฯ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับอาชีวศึกษาภาคกลาง (๖ - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ จังหวัดชัยนาท) และระดับอาชีวศึกษาชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ (๖ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ณ จังหวัดระยอง)

๑๐. การจัดทำมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทะเลาะวิวาทของนักเรียนนักศึกษา ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๓๐/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๙

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา

๔.๑ ฝ่ายบริหารทรัพยากร/ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

นายไพโรจน์ คงสุขเจริญ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรและฝ่ายแผนงานฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๑. การทำบันทึกขอจัดซื้อ จัดจ้างให้ทุกงานตรวจดูให้เรียบร้อยถูกต้องตามแบบฟอร์มล่าสุดของงานพัสดุ ซึ่งบางงานยังใช้แบบฟอร์มเดิมขอให้ธุรการหน่วยเบิกของแต่ละฝ่ายตรวจสอบ ควบคุมยอดก่อนลงนามผ่าน

๒. สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา ได้มีหนังสือ ที่ ศธ ๐๖๐๔/๑๒๑ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบสำรวจ จำนวน ๓ ฉบับ ซึ่งแจ้งให้สถานศึกษาสำรวจข้อมูลจากผู้ปกครองตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๘/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ทราบข้อมูลเพิ่มเติมจากการที่ได้มีการอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี ที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติกำหนดแล้ว ผู้ปกครองยังมีค่าใช้จ่ายรายการอื่น ๆ ที่ต้องจ่ายอีกหรือไม่ โดยให้สำรวจข้อมูลจากผู้ปกครองและสถานศึกษาตามแบบสำรวจที่ส่งมาให้ โดยให้สถานศึกษาพิจารณาดำเนินการ รวบรวม วิเคราะห์ และสรุป ส่งให้สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ดังนั้นจึงขอความร่วมมือคุณครูที่ปรึกษาทุกท่านดำเนินการและส่งคืนงานการเงิน ภายในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เพื่อจัดส่งให้ทันตามกำหนดต่อไป

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑. การเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้ารับการประเมินการประกันคุณภาพ วิทยาลัยฯ จะต้องเข้ารับการประเมิน ๒ ส่วน คือ การประเมินการประกันคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด และการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสี่ (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๓ โดย สมศ.) ยังใช้เกณฑ์ ๗ มาตรฐาน ๓๕ ตัวบ่งชี้ ขอความร่วมมือทุกฝ่ายดำเนินการให้สมบูรณ์ก่อนถึงกำหนดการประเมิน

๒. การจัดงานวันคล้ายวันสถาปนากรมอาชีวศึกษา ณ บริเวณริมคลองผดุงกรุงเกษม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ประมาณเดือนสิงหาคม ๒๕๕๙ ขอให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเตรียมความพร้อมไว้

๓. การประเมินศูนย์บ่มเพาะระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสิงห์บุรี มีสถานศึกษาในสังกัด เข้าร่วมการประเมิน ๔ สถานศึกษา ในส่วนของวิทยาลัยฯ กำหนดประเมินในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องศูนย์บ่มเพาะ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

๔.๒ ฝ่ายวิชาการ

นางนงลักษณ์ คงศิริ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

๑. ตามที่ได้เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการอาชีวศึกษาด้าน STEM Education ร่วมกับมูลนิธินิวตัน เมื่อวันที่ ๖ – ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ๒ สอศ. ซึ่งเป็นการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้ครูเป็นแกนนำจัดกระบวนการเรียนการสอน โดยวิทยากรชาวอังกฤษพอสรุปรายละเอียดได้ดังนี้

๑.๑ ให้นักเรียนสร้างการเรียนรู้ด้วยตนเองมากกว่ารับจากครูบอก ครูต้องออกแบบประยุกต์ STEM ให้นักเรียนสร้างกระบวนการคิด และพัฒนาตนเอง

๑.๒ ครูต้องกระตุ้นให้มีการถามของนักเรียน ครูต้องมีทักษะในการสอนทักษะการถามเพื่อกระตุ้นให้นักเรียนตั้งคำถาม ดังนั้นครูต้องมีการเตรียมการสอนอย่างดี

๑.๓ กิจกรรมการเรียนรู้ครูต้องหากิจกรรมเพิ่มภาวะความเป็นผู้นำของนักเรียน

๑.๔ กระบวนการเรียนการสอนในประเทศไทยส่วนใหญ่ใช้เวลาสอนมาก ส่วนต่างประเทศให้ทำกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนเรียนรู้มากกว่า ซึ่งสอนโดยคู่วิธีคิด ดูกระบวนการคิด การทำ มากกว่าคำตอบที่ได้ว่าจะถูกหรือผิด คำตอบไม่สำคัญเท่ากระบวนการ

๑.๕ การให้นักเรียนทำกิจกรรมต้องใช้เวลาเป็นตัวกำหนด นักเรียนจะได้คิดและทำให้ทันตามเวลา

๑.๖ ครูต้องเป็นต้นแบบที่เป็นแรงบันดาลใจที่ดีและทำให้นักเรียนยึดเป็นต้นแบบ และอยากจะทำไปเป็นแบบอย่าง (ให้คุณครูหาข้อดีของตนเองเพื่อให้นักเรียนดูเป็นต้นแบบ)

๑.๗ ต้องให้มีการนำเสนอหน้าชั้นเรียน เพื่อฝึกให้นักเรียนกล้าแสดงออกและแสดงถึงความเป็นเหตุเป็นผล ซึ่งคนจะฉลาดได้อยู่ที่กระบวนการเลี้ยงดูและกิจกรรมการเรียนการสอน

๒. การประเมินผลการเรียนรู้ ให้ครูประเมินว่านักเรียนทำได้แค่ไหน ซึ่งประเมินได้หลายแบบและหลังการประเมินให้ติดตามดูการพัฒนาการเปลี่ยนแปลงของนักเรียนว่ามีการพัฒนาขึ้นมากน้อยแค่ไหน

๓. การจัดทำแผนการเรียนรู้ในการใช้งานจริงขอให้คุณครูกำหนดกิจกรรมเพื่อพัฒนาโดยเน้นกระบวนการคิดและควรกำหนดกิจกรรมให้หลากหลายและขณะมอบหมายกิจกรรมให้นักเรียนทำคุณครูต้องอยู่ดูแลตลอดจนจบการทำกิจกรรม

๔. ขอความร่วมมือคุณครูที่ปรึกษาตรวจสอบการลงทะเบียนของนักเรียนว่าผลการเรียนปกติหรือไม่ (ไม่มี ๐ ขร. มส.) ในช่วงโมฆะมรุมเพื่อช่วยแก้ปัญหาได้ทันก่อนนักเรียนจะจบการศึกษา

(ขอความร่วมมือคุณครูทุกท่านร่วมมือกันจัดการเรียนการสอนอย่างเต็มที่ ส่วนสาระและข้อคิดจากโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการอาชีวศึกษาด้าน STEM Education งานวิชาการจะเรียบเรียงจัดทำเอกสารและแจกให้คุณครูทุกท่านอีกครั้ง)

๔.๓ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

นางสาวทองเปลว ยอดขำ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบถึงสรุปประเด็นสำคัญ ของฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ตามหัวข้อเรื่องต่าง ๆ ดังนี้ (โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่แจกในที่ประชุม)

๑. ขอขอบคุณฝ่ายบริหาร คณะครูและบุคลากรทุกท่านที่ให้การสนับสนุน เป็นขวัญและกำลังใจในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ผ่านมา ด้วยดีเสมอมา
๒. งานครูที่ปรึกษา โดยหัวหน้างาน คุณครูอุศนา ชูชัยมงคล
๓. งานปกครอง โดยหัวหน้างาน คุณครูวิวรรธนชัย ฉันทะนิตย์
๔. งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา โดยหัวหน้างาน คุณครูสายฝน แซ่จู
๕. งานสวัสดิการพยาบาล โดยหัวหน้างานพยาบาล คุณครูวันดี โพธิ์วัฒน์
๖. งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน โดยหัวหน้างาน คุณครูสมฤทัย มานิตย์
๗. งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน โดยหัวหน้างาน คุณครูเบญจทิพย์ เชษฐพันธ์
๘. วิทยาลัยคุณธรรม
๙. ขอให้ครูที่ปรึกษาเสนอรายชื่อนักเรียนที่มีพฤติกรรมดีเพื่อส่งประกวดนักเรียนดีเด่น ด้านคุณธรรมจริยธรรม

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

นายพงษ์ศักดิ์พล ทาแก้ว ผู้อำนวยการฯ ประธานในที่ประชุมได้สรุปสาระจากการประชุม และแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ขณะนี้กำลังมีการคัดเลือกตัวนักกีฬาเพื่อเป็นตัวแทนอาชีวศึกษาจังหวัดสิงห์บุรีในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาอาชีวะเกมส์ระดับภาค ภาคกลาง ครั้งที่ ๑๓ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๒. ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มอบหมายให้วิทยาลัยในสังกัดที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นอาชีวศึกษาจังหวัด จัดตั้งห้องสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดและมีอัตราจัดจ้าง ตำแหน่งพนักงานราชการเพื่อทำหน้าที่ประจำสำนักงานฯ จำนวน ๑ อัตรา วิทยาลัยฯ จึงได้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ การคัดเลือกพนักงานราชการ

- ผู้ผ่านการคัดเลือก คือ นางสาวสุวรรณี จักรนารายณ์

๒.๒ การจัดตั้งห้องสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสิงห์บุรี

- ห้องทำงานรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ อาคาร ๘

๓. ขอความร่วมมือคุณครูที่ปรึกษาดำเนินการ เรื่อง การตอบแบบสำรวจจากผู้ปกครอง ตามคำสั่งคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๘/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ทราบข้อมูลเพิ่มเติมจากการที่ได้มีการอุดหนุน โดยเร่งด่วนให้ทันตามกำหนด

๔. ขอให้คุณครูและบุคลากรทุกท่านที่ไปเข้าร่วมการอบรมต่าง ๆ เขียนรายงานการไปราชการทุกครั้งและสรุปผลที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานของวิทยาลัยฯ หากสามารถขยายผลนำเสนอในที่ประชุมให้บุคลากรทุกท่านทราบได้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่ง

๕. การใช้ Line กลุ่มของวิทยาลัยฯ ขอให้มีแค่สมาชิกที่เป็นบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ เท่านั้น ไม่ควรนำบุคคลภายนอก นักเรียนนักศึกษา เข้ามาร่วมกลุ่มเพราะจุดประสงค์เพื่อต้องการแจ้งข่าวสารต่าง ๆ ของทางวิทยาลัยฯ ให้แก่บุคลากรทุกท่านทราบและขอให้ลงแต่สาระที่มีประโยชน์

๖. ขอขอบคุณบุคลากรทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ และแต่งกายตามนโยบายของจังหวัดสิงห์บุรีอย่างพร้อมเพรียง

เลิกประชุมเวลา

๑๑.๔๕ น.

(นางเกษร เปรมทอง)

ผู้บันทึกการประชุม

(นายไพโรจน์ คงสุขเจริญ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม